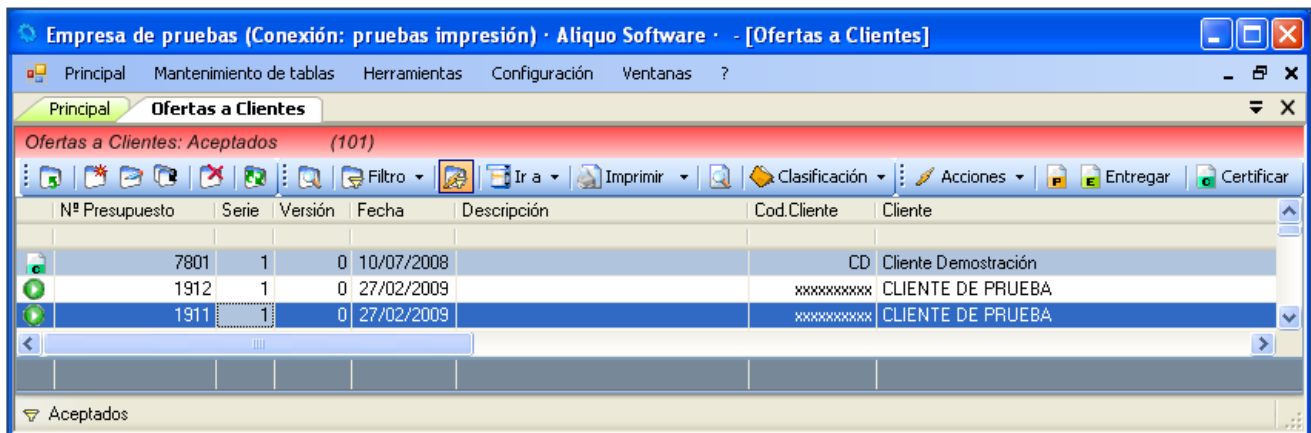


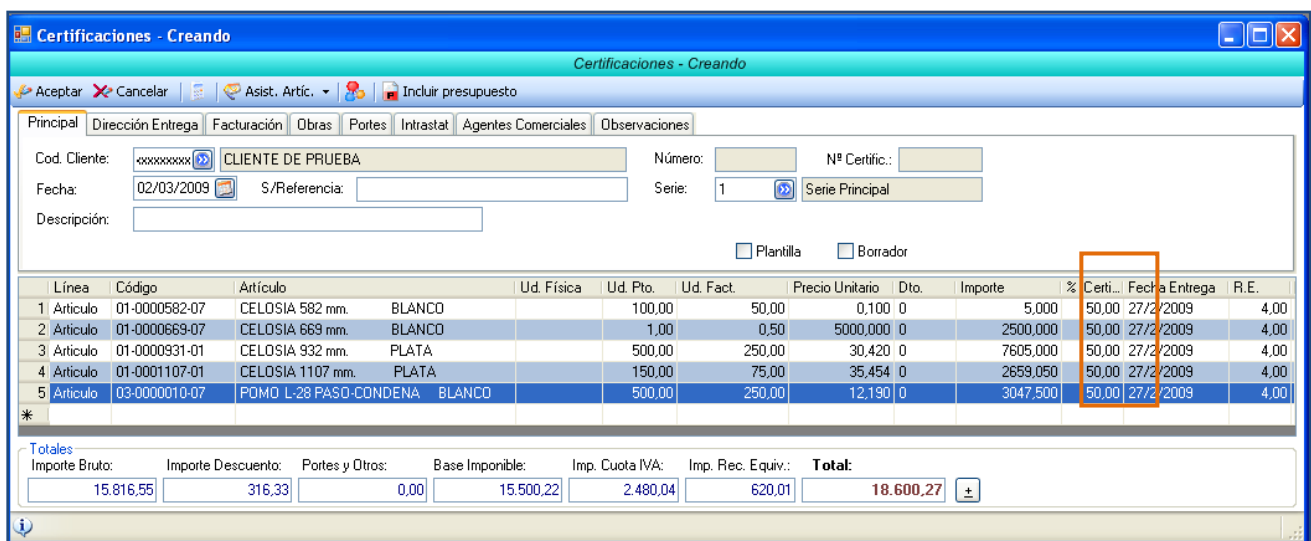
Facturación de Certificaciones

Se puede definir una certificación como aquel documento que, determina una relación valorada de la ejecución de la obra con arreglo a los precios del presupuesto. La certificación debe indicar el importe a facturar, y para poder realizar la certificación dicho presupuesto debe encontrarse en la situación de aceptado:



PRIMERA CERTIFICACIÓN

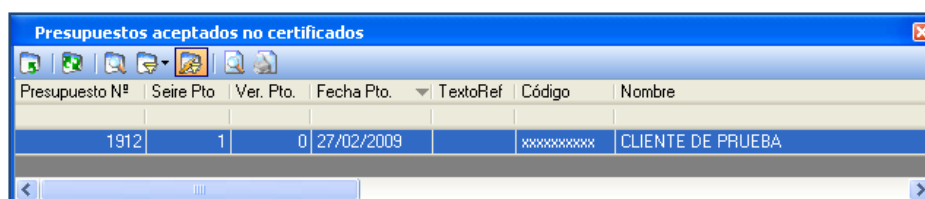
Una vez que el presupuesto este aceptado para hacer la primera certificación, desde la lista de presupuesto de clientes aceptados, pulsaremos sobre el botón y se nos mostrará la pantalla siguiente:



La certificación muestra la información presupuestada, debiendo indicar el porcentaje certificado por cada línea o indicando la cantidad (Ud.Fact) y que automáticamente se calcule el porcentaje de la certificación.

INCLUIR UN PRESUPUESTO

Si tuviésemos que vincular a esta certificación otro presupuesto pulsaremos sobre la opción y se mostrará la siguiente pantalla:



Facturación de Certificaciones

En ella se muestran, aquellos presupuestos aceptados pero aun no certificados de ese cliente. Para incluir dicho presupuesto a la certificación haremos doble clic sobre la línea, con lo cual la información que teníamos en ese presupuesto se cargara automáticamente a la certificación, debiendo indicar posteriormente el porcentaje a certificar:

Empresa de pruebas (Conexión: pruebas impresión) · Aliquo Software · - [Certificaciones - Creando]

Principal Mantenimiento de tablas Herramientas Configuración Ventanas ?

Principal Certificaciones - Creando Ofertas a Clientes

Certificaciones - Creando

Aceptar Cancelar Asist. Artíc. Incluir presupuesto

Principal Dirección Entrega Facturación Obras Portes Intrastat Agentes Comerciales Observaciones

Cod. Cliente: xxxxxxxx CLIENTE DE PRUEBA Número: N° Certific.:
 Fecha: 02/03/2009 S/Referencia: Serie: 1 Serie Principal
 Descripción:

Plantilla Borrador

Línea	Código	Artículo	Ud. Física	Ud. Pto.	Ud. Fact.	Precio Unitario	Dto.	Importe	% Certi...	Fecha Entrega	R.E.
1	Artículo 01-0000582-07	CELOSIA 582 mm. BLANCO		100,00	50,00	0,100 0		5,000	50,00	27/2/2009	4,00
2	Artículo 01-0000669-07	CELOSIA 669 mm. BLANCO		1,00	0,50	5000,000 0		2500,000	50,00	27/2/2009	4,00
3	Artículo 01-0000931-01	CELOSIA 932 mm. PLATA		500,00	250,00	30,420 0		7605,000	50,00	27/2/2009	4,00
4	Artículo 01-0001107-01	CELOSIA 1107 mm. PLATA		150,00	75,00	35,454 0		2659,050	50,00	27/2/2009	4,00
5	Artículo 03-0000010-07	PDMD L-28 PASO-CONDENA BLANCO		500,00	250,00	12,190 0		3047,500	50,00	27/2/2009	4,00
6	Artículo 04-0000010-00	KIT SERIE 400		500,00	500,00	0,389 0		194,500	100,00	27/2/2009	4,00
7	Artículo 04-0000005-00	KIT SERIE 200 EURO.		150,00	150,00	0,510 0		76,500	100,00	27/2/2009	4,00
8	Artículo 04-0000009-00	KIT SERIE 800		800,00	800,00	1,240 0		992,000	100,00	27/2/2009	4,00
9	Artículo 01-0000932-01	CELOSIA 932 mm. PLATA		500,00	500,00	20,000 0		10000,000	100,00	27/2/2009	4,00
10	Artículo 01-0000494-01	CELOSIA 494 mm. PLATA		500,00	500,00	10,000 0		5000,000	100,00	27/2/2009	4,00

Totales
 Importe Bruto: 32.079,55 Importe Descuento: 641,59 Portes y Otros: 0,00 Base Imponible: 31.437,96 Imp. Cuota IVA: 5.030,07 Imp. Rec. Equiv.: 1.257,52 Total: 37.725,55

Recopilando información...

Una vez indicados los porcentaje (o importes) a certificar pulsaremos sobre el botón aceptar.

SEGUNDA O POSTERIORES CERTIFICACIONES

Para realizar la siguiente certificación iremos al menú de "Ventas y Facturación"/Presupuestos Aceptados, seleccionaremos el presupuesto correspondiente y pulsaremos sobre el botón Certificar, nos aparecerá la pantalla siguiente:

Empresa de pruebas (Conexión: pruebas impresión) · Aliquo Software · - [Certificaciones - Creando]

Principal Mantenimiento de tablas Herramientas Configuración Ventanas ?

Principal Certificaciones - Creando Ofertas a Clientes

Certificaciones - Creando

Aceptar Cancelar Asist. Artíc. Incluir presupuesto

Principal Dirección Entrega Facturación Obras Portes Intrastat Agentes Comerciales Observaciones

Cod. Cliente: xxxxxxxx CLIENTE DE PRUEBA Número: N° Certific.:
 Fecha: 02/03/2009 S/Referencia: Serie: 1 Serie Principal
 Descripción:

Plantilla Borrador

Línea	Código	Artículo	Ud. Física	Ud. Pto.	Ud. Fact.	Precio Unitario	Dto.	Importe	% Certi...	Fecha Entrega	R.E.
1	Artículo 01-0000582-07	CELOSIA 582 mm. BLANCO		100,00	50,00	0,100 0		5,000	100,00	27/2/2009	4,00
2	Artículo 01-0000669-07	CELOSIA 669 mm. BLANCO		1,00	0,50	5000,000 0		2500,000	100,00	27/2/2009	4,00
3	Artículo 01-0000931-01	CELOSIA 932 mm. PLATA		500,00	250,00	30,420 0		7605,000	100,00	27/2/2009	4,00
4	Artículo 01-0001107-01	CELOSIA 1107 mm. PLATA		150,00	75,00	35,454 0		2659,050	100,00	27/2/2009	4,00
5	Artículo 03-0000010-07	PDMD L-28 PASO-CONDENA BLANCO		500,00	250,00	12,190 0		3047,500	100,00	27/2/2009	4,00
6	Artículo 04-0000010-00	KIT SERIE 400		500,00	250,00	0,389 0		97,250	100,00	27/2/2009	4,00
7	Artículo 04-0000005-00	KIT SERIE 200 EURO.		150,00	75,00	0,510 0		38,250	100,00	27/2/2009	4,00
8	Artículo 04-0000009-00	KIT SERIE 800		800,00	400,00	1,240 0		496,000	100,00	27/2/2009	4,00
9	Artículo 01-0000932-01	CELOSIA 932 mm. PLATA		500,00	250,00	20,000 0		5000,000	100,00	27/2/2009	4,00
10	Artículo 01-0000494-01	CELOSIA 494 mm. PLATA		500,00	250,00	10,000 0		2500,000	100,00	27/2/2009	4,00

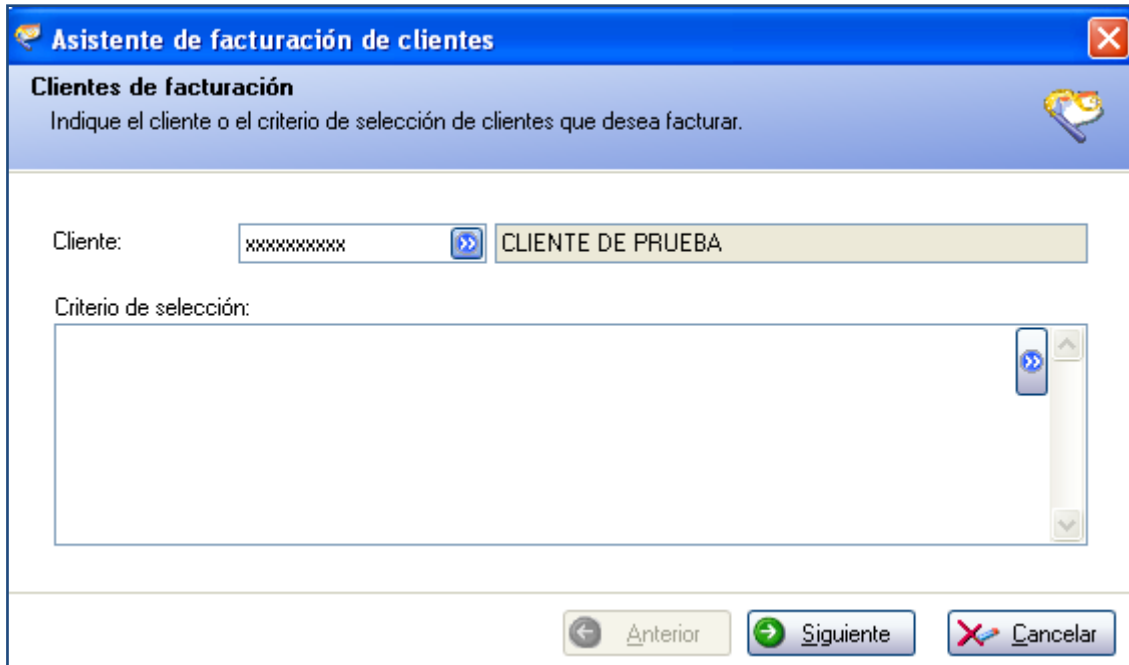
Totales
 Importe Bruto: 23.948,05 Importe Descuento: 478,96 Portes y Otros: 0,00 Base Imponible: 23.469,09 Imp. Cuota IVA: 3.755,05 Imp. Rec. Equiv.: 938,76 Total: 28.162,90

Facturación de Certificaciones

Nos aparecerá una certificación con la misma información que la anterior, donde debemos indicar el porcentaje a certificar (o la cantidad) y pulsaremos sobre el botón Aceptar.

FACTURACIÓN DE CERTIFICACIONES

Pulsar la opción “Ventas y Facturación/Gestionar Facturas”, le aparecerá el siguiente asistente:



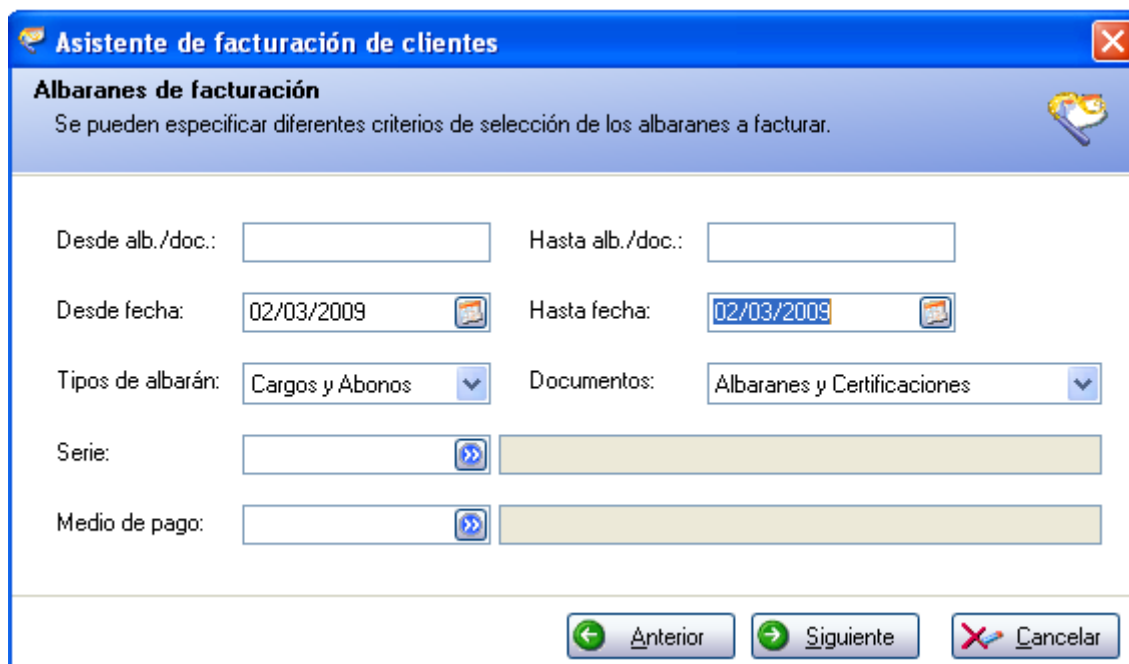
Asistente de facturación de clientes

Clientes de facturación
Indique el cliente o el criterio de selección de clientes que desea facturar.

Cliente:

Criterio de selección:

En esta pantalla filtrará los documentos que desee facturar. Si no selecciona nada y pulsa siguiente se mostrarán todos los documentos pendientes de facturar y si filtra por cualquiera de los campos que se le ofrecen obtendrá los documentos que cumplan la condición seleccionada.



Asistente de facturación de clientes

Albaranes de facturación
Se pueden especificar diferentes criterios de selección de los albaranes a facturar.

Desde alb./doc.: Hasta alb./doc.:

Desde fecha: Hasta fecha:

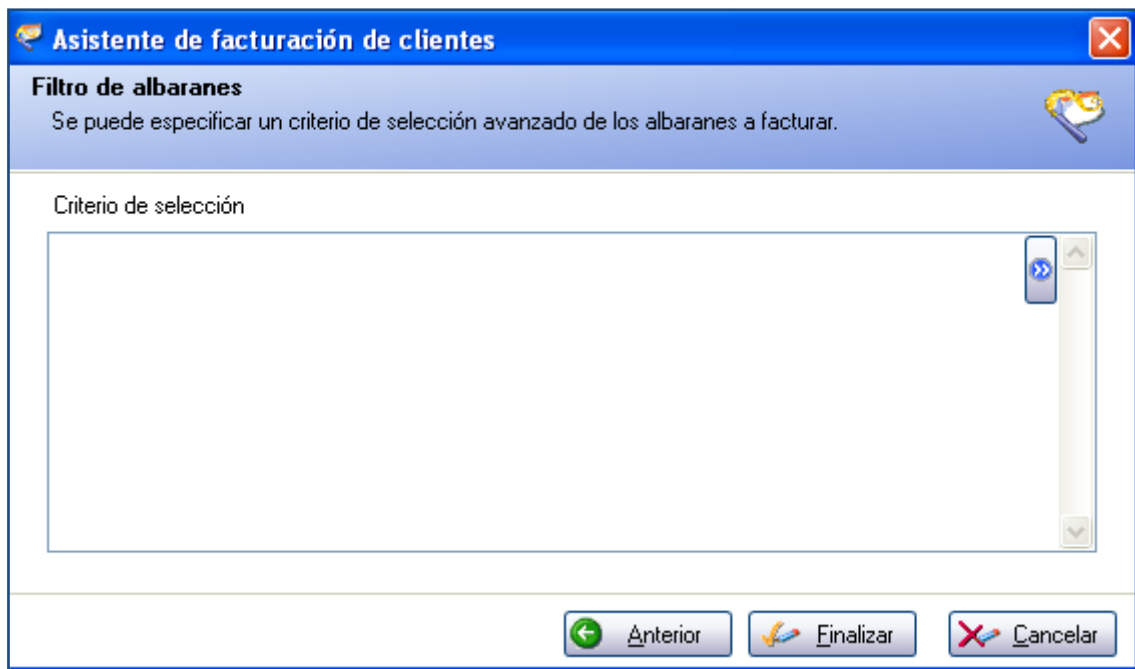
Tipos de albarán: Documentos:

Serie:

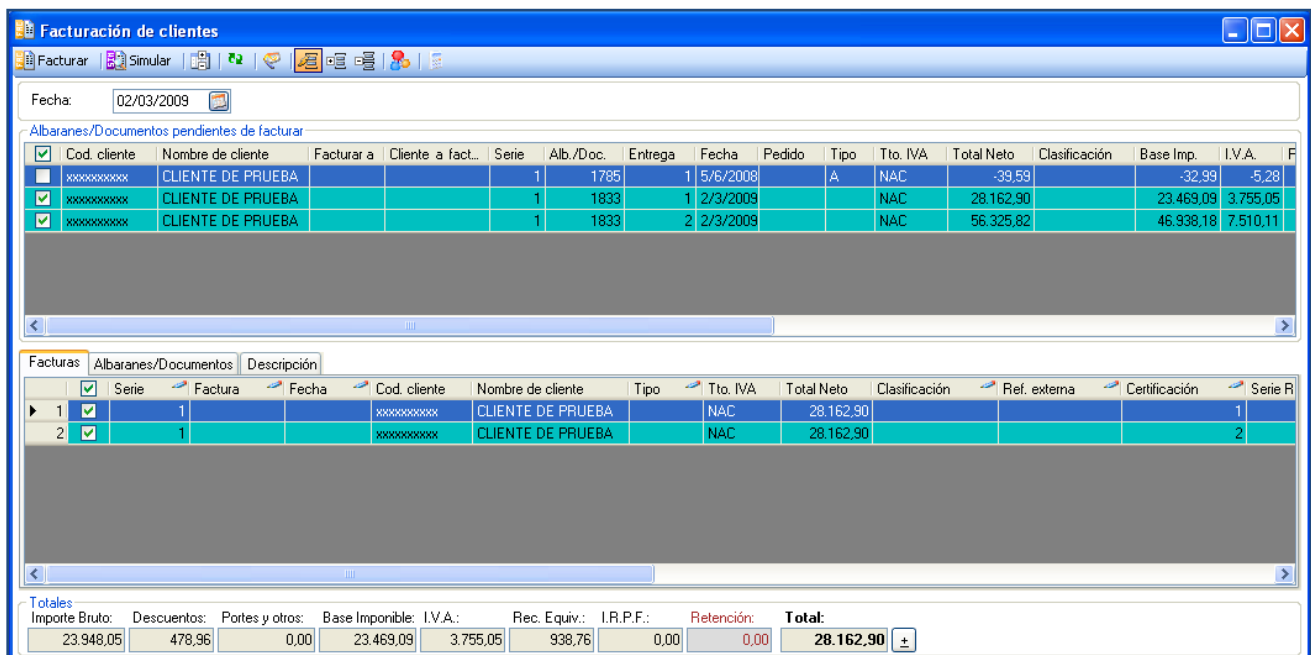
Medio de pago:

Tras seleccionar los filtros que desee pulse “Siguiente” para pasar a la siguiente pantalla.

Facturación de Certificaciones



Utilice esta ventana si necesita filtrar de forma más precisa los documentos que desee incluir en la factura. A continuación pulse “Finalizar” para que la aplicación localice los documentos que cumplan las condiciones especificadas.



Nota: Las líneas de color verde indican que son certificaciones.

A continuación sobre esta ventana realice los siguientes pasos:

- Teclee la fecha de la factura.
- Marque el documento que pertenece a la factura.

Si todo es correcto y quiere finalizar el proceso, puede pulsar sobre el botón “Facturar” situado en la parte superior de la ventana. Si los importes no son correctos, quiere alterar los vencimientos o simplemente

Facturación de Certificaciones

quiere realizar una simulación de como quedaría todo el proceso antes de confirmar, pulse sobre el botón "Simular". (Aparecerá la siguiente ventana):

Facturas	Albaranes/Documentos	Descripción	Vencimientos												
Serie	Factura	Fecha	Cod. cliente	Nombre de cliente	Tipo	Tto. IVA	Total Neto	Clasificación	Ref. externa	Certificación	Serie Rect.	Fact. Rect.	Base Imp.	I.V.A.	Rec. Equiv.
1	1	2/3/2009	XXXXXXXXXX	CLIENTE DE PRUEBA	C	NAC	28.162,90				1		23.469,09	3.755,05	938,76

Totales

Importes Generales | Retenciones y Portes | Conceptos Adicionales

Descuentos: Dto. Habitual: 2, 478,96; Dto. Pronto Pago: ; Dto. Especial: ; Base Imponible e I.V.A.: 23.469,09, 16, 3.755,05; Rec. de Equivalencia: 4, 938,76; Tipo de IVA: NAC

Importe Bruto: 23.948,05; Descuentos: 478,96; Portes y otros: 0,00; Base Imponible: 23.469,09; I.V.A.: 3.755,05; Rec. Equiv.: 938,76; I.R.P.F.: 0,00; Retención: 0,00; **Total: 28.162,90**

FACTURAR CERTIFICACIONES SIN DOCUMENTOS

Pulsar la opción "Ventas y Facturación/Gestionar facturas de servicios", aparecerá la siguiente pantalla:

Facturación de clientes

Fecha: 02/03/2009 | Serie: | Factura: | Cargo: | Certificación: |

General | Obras y otros servicios

Cliente: | Termino de pago: | Medio de pago: | Clasificación: | Factura rectificadora: Serie: | Factura: |

Descripción

Totales

Importes Generales | Retenciones y Portes | Conceptos Adicionales

Descuentos: Dto. Habitual: ; Dto. Pronto Pago: ; Dto. Especial: ; Base Imponible e I.V.A.: ; Rec. de Equivalencia: ; Tipo de IVA: |

Importe Bruto: ; Descuentos: ; Portes y otros: ; Base Imponible: ; I.V.A.: ; Rec. Equiv.: ; I.R.P.F.: ; Retención: ; **Total: ;**


Indicaremos, la fecha de la factura, si es de Cargo/Abono, nº de certificación a facturar y los importes de la facturación.


Facturación de Certificaciones

En esta pantalla encontramos dos secciones:



- General: donde se indica a quien se emite la factura.
- Obras y otros servicios: donde se indican los datos de la obra y los datos de la facturación de certificación anterior.

General Obras y otros servicios

Obra: 

Parte de trabajo:  Ref. externa: Cert. externa:

Factura de certificación anterior

Serie:  Factura: 

Importe cert.:

En este apartado se puede indicar la serie y la factura, o bien el importe de certificación anterior.

Si todo es correcto y quiere finalizar el proceso, puede pulsar sobre el botón “Facturar” situado en la parte superior de la ventana. Si los importes no son correctos, quiere alterar los vencimientos o simplemente quiere realizar una simulación de como quedaría todo el proceso antes de confirmar, pulse sobre el botón “Simular”.